# АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕЛО БОЛХУНЫ»

|  |
| --- |
|  |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 08.02.2017г №\_\_7-к\_\_\_

Об утверждении Плана

 противодействия коррупции

на территории муниципального

образования «Село Болхуны»

на 2017 год

 Во исполнение ст. 2, ст. 5 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации на территории муниципального образования «Село Болхуны» Национального плана противодействия коррупции, руководствуясь Уставом муниципального образования «Село Болхуны»,

**П о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить План противодействия коррупции на территории муниципального образования «Село Болхуны», на 2017 год, согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Село Болхуны».
3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава

муниципального образования Н.Д.Руденко

 Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы

муниципального образования

 «Село Болхуны от 08.02.2017г №7-к

ПЛАН

 противодействия коррупции на территории муниципального образования «Село Болхуны на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
| 1. **Законодательное (правовое) обеспечение противодействия коррупции**
 |
| 1. | Работа по уточнению и внесению изменений в нормативно-правовые акты, с целью приведения их в соответствие с законодательством РФ, ликвидации коррупционных фактов в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Начальник отдела по общим вопросам | постоянно |
| 2. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов согласно действующему законодательству РФ и Астраханской области  | Начальник отдела по общим вопросам | постоянно |
| 3. | Обеспечение эффективного взаимодействия администрации с правоохранительными органами, органами прокуратуры, органами местного самоуправления и общественными объединениями в целях противодействия коррупции | Глава МО | постоянно |
| 4. | Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Начальник отдела по общим вопросам | ежемесячно |
| 5. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Начальник отдела по общим вопросам | ежеквартально |
| 1. **Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы**
 |
| 6. | Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к муниципальным служащим в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы | Глава МО | в течение года |
| 8. | Анализ деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов  | Начальник отдела по общим вопросам | ежеквартально  |
| 9. | Проведение проверок достоверности предоставляемых муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | Начальник отдела по общим вопросам | До 01.07.2017 |
| 10. | Организация и проведение профилактических мероприятий по противодействию коррупции, предусматривающих:- ознакомление граждан, поступающих на муниципальную службу с ограничениями и запретами в их деятельности,- проведение для муниципальных служащих занятий по вопросам ограничений и запретов в их деятельности, ответственности за нарушения | Начальник отдела по общим вопросам | В течение года |
| 1. **Проведение мероприятий по противодействию коррупции в основных коррупционно опасных сферах**
 |
| 11. | Обеспечение открытости, прозрачности в информационно-контрактной системе в сфере закупок, обеспечение конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок  | Специалист по финансам и налогам | В течение года |
| 12. | Организация контроля за использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, и за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения | Специалист по финансам и налогам | В течение года |
| 13. | Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности | Начальник отдела по общим вопросам | В течение года |
| 14. | Проведение проверок целевого и эффективного использования средств местного бюджета поселения | Специалист по финансам и налогам, главный бухгалтер совместно с КСП района | Согласно плану проверок |
| 15. | Проведение проверок соблюдения требований бюджетного законодательства РФ | Глава МО, специалист по финансам и налогам | В течение года |
| 16. | Создание условий для перехода на предоставление муниципальных услуг (функций) в электронном виде | Начальник отдела по общим вопросам | В течение года |
| **VI. Противодействие коррупции при помощи средств массовой информации, формирование стойкого неприятия коррупции в обществе** |
| 17. | Информирование населения об использовании средств местного бюджета  | Специалист по финансам и налогам | В течение года |
| 18. | Информирование населения сельского поселения через средства массовой информации о деятельности органов местного самоуправления | Начальник отдела по общим вопросам | постоянно |
| 19. | Создание и обновление на официальном сайте администрации поселения раздела «Противодействие коррупции»  | Начальник отдела по общим вопросам | постоянно |
| 20. | Регулярное размещение в средствах массовой информации материалов по вопросам трудовых, земельных, имущественных отношений, административного, гражданского, конституционного и муниципального права, по вопросам бюджетного, налогового, пенсионного, жилищного законодательства, защиты прав потребителей. | Глава МО | постоянно |
| 21. | Привлечение средств массовой информации к освещению работы администрации поселения по противодействию коррупции | Глава МО | ежеквартально |