**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕЛО БОЛХУНЫ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.01.2025 г. № 3-т**

О внесении изменений в Порядок труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение и техническое обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Село Болхуны», утвержденный постановлением администрации администрации МО «Село Болхуны» от 26.01.2016 № 8-Т

В соответствии со статьей 152 Трудового кодекса РФ, в целях обеспечения социальных гарантий и правового положения работников администрации муниципального образования «Село Болхуны», администрация муниципального образования «Село Болхуны»

**Постановляет:**

1. Внести изменения в Порядок труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение и техническое обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Село Болхуны», утвержденный постановлением администрации МО «Село Болхуны» от 26.01.2016 № 8-Т (в редакции от 10.01.2018 №1-т; от 09.09.2022 №39-т; от 01.09.2023г. №34-т):
   1. дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа [оплачивается](https://internet.garant.ru/#/document/70578102/entry/1302) исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы - в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава МО «Село Болхуны»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Д.Руденко

Утвержден

постановлением администрации

МО «Село Болхуны»

01.09.2023 №34-т

**ПОРЯДОК**

**Оплаты труда работников, занимающих должности,**

**не отнесенные к должностям муниципальной службы,**

**и осуществляющих техническое обеспечение и техническое обслуживание деятельностиорганов местного самоуправления муниципального образования«Село Болхуны»**

1.1.Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Село Болхуны», осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами администрации МО «Село Болхуны»

1.2. Система оплаты труда работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципального образования «Село Болхуны» состоит из;

-окладов по занимаемой должности,

-персональных повышающих коэффициентов к окладам,

-иных выплат стимулирующего и компенсационного характера установленных настоящим Положением.

1.3. Размеры окладов работников устанавливаются в зависимости от перечня должностей работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Ахтубинский район» от 15.11.2012г.№1153 и внесенных изменений в распоряжение Правительства Астраханской области от 01.11.2007г №657-Пр от 30.12.2008г.№606-ПР от 18.11.2013г.№500-Пр

1.4.Размеры должностных окладов приведены в Приложении№1к настоящему порядку.

Работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления МО «Село Болхуны» устанавливаются следующие ежемесячные надбавки и иные дополнительные выплаты к должностному окладу.

1. Ежемесячная надбавка за особые сложность и напряженность:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность, в процентах к должностному окладу |
| Должности по техническому обеспечению | До 50% |
| Должности по техническому обслуживанию | До 30% |

1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы в МО | Размер надбавки (в процентах к должностному окладу) |
| От 3 до 5 лет | 10% |
| От 5 до 10 лет | 15% |
| От10 и выше | 20% |

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на ее назначение или изменение размера надбавки. Исчисление стажа, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Астраханской области.

1. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается в целях материального стимулирования и поощрения за индивидуальные результаты работы.

Премирование осуществляется в порядке, установленном в Приложении №2.

1. Персональный повышающий коэффициент устанавливается к окладам отдельных категорий работников с учетом уровня их ответственности за выполнение поставленных задач и специфики трудовой деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
| Перечень должностей персонала технического обеспечения и обслуживания органов местного самоуправления МО «Село Болхуны» | Персональный повышающий коэффициент |
| водитель | 90% к окладу |

1. Установление и выплата работникам надбавок, доплат, производится на основании соответствующих распоряжений руководителей органов местного самоуправления и органов администрации в пределах утвержденных фондов оплаты труда.

1.5. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Сверхурочная работа [оплачивается](https://internet.garant.ru/" \l "/document/70578102/entry/1302) исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы - в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере».

**4.Формирование фонда оплаты труда.**

4.1.Оплата труда производится за счет средств, утвержденных решением Совета МО «Село Болхуны» о бюджете муниципального образования «Сельское поселение село БолхуныАхтубинского муниципального района астраханской области» на очередной финансовый год по фонду оплаты труда органов местного самоуправления.

При формировании фонда оплаты труда, в органах местного самоуправления МО «Село Болхуны» на соответствующий финансовый год предусматриваются следующие средства:

1)должностной оклад — в размере двенадцати должностных окладов;

2)надбавка за выслугу лет –от стажа работы в муниципальном образовании;

3)надбавка за сложность и напряженность:

-размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность, 50% к должностному окладу для работников, замещающих должности по техническому обеспечению;

-размер ежемесячной надбавки за сложность и напряженность, 30% к должностному окладу для работников,замещающих должности по техническому обслуживанию.

4)материальная помощь

- в размере двух должностных окладов (для работников замещающие должности по техническому обеспечению и по техническому обслуживанию.)

5)премия за выполнение особо важных и сложных заданий

- размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий25%(для работников замещающие должности по техническому обеспечению и по техническому обслуживанию.)

4.2.При этом если месячная заработная плата конкретного работника в силу определенных причин становится ниже минимального размера оплаты труда, то ему производится доплата до установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

4.3.Индексация заработной платы работников производится в порядке и сроки, установленные нормативными актами Совета МО «Село Болхуны»

4.4.Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования, оказания дополнительной материальной помощи и выплаты единовременной премии в конце года.

4.5.При изменении действующего законодательства РФ, законодательства Астраханской области, Устава муниципального образования «Село Болхуны», регулирующих отношения по оплате труда, правовые нормы настоящего Порядка применяются в части, не противоречащей изменениям действующего законодательства и подлежат приведению в соответствие с нормами законов, иных нормативных правовых актов РФ Астраханской области и Устава муниципального образования «Село Болхуны»

Верно:

Приложение №1

к Порядку оплаты труда

лиц, замещающих должности по техническому

обеспечению и техническому обслуживанию

в муниципальном образовании

«Село Болхуны».

Должностные оклады лиц,

замещающих должности по техническому обеспечению

в администрации МО «Село Болхуны»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размер должностного оклада |
| Главный бухгалтер | 14768 |
| Заведующий сектора по общим вопросам | 14768 |
| Специалист по похозяйственному учету | 9652 |
| Бухгалтер | 9800 |

Должностные оклады лиц,

замещающих должности по техническому обслуживанию

в администрации МО «Село Болхуны»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей | Размер должностного оклада |
| Дворник | 2465 |
| Уборщик служебных помещений | 1858 |
| Инструктор по противопожарной профилактике | 2498 |

Верно:

Приложение №2

к Порядку оплаты труда

работников, замещающих должности по

техническому обеспечению и техническому

обслуживанию персонала органов местного

самоуправления МО «Село Болхуны»

**1.Порядок установления и условия выплаты премий.**

1.1.Порядок, условия выплат премии по результатам работы устанавливаются и производятся в том же порядке, и на тех же условиях, которые предусмотрены для работников замещающих должности муниципальных служащих.

Верно