**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«СЕЛО БОЛХУНЫ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**21.05.2020 № 22**

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Село Болхуны» от 10.05.2017 № 39-п «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Село Болхуны» на 2017 год и создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории муниципального образования «Село Болхуны» на 2017 год и рассмотрения предложений заинтересованных лиц»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Астраханской области от 31 августа 2017 г. N 292-П "О государственной программе Астраханской области "Формирование современной городской среды на территории Астраханской области", администрация МО «Село Болхуны»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования «Село Болхуны» от 10.05.2017 № 39-п:

1.1. по тексту постановления и приложений к нему слова «на 2017 год», «в 2017 году» исключить;

1.2. в пункте 2.2 приложения 1 слова «не позднее, чем 30.06.2017» исключить

1.3. пункт 2.3 приложения 1 изложить в новой редакции:

«2.3. Срок общественного обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования муниципальной программы, в том числе при внесении в неё изменений».

1.4. приложение 2 изложить в новой редакции:

Состав общественной комиссии

для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны» и рассмотрения предложений заинтересованных лиц

Председатель комиссии:

1. Руденко Николай Дмитриевич – глава МО «Село Болхуны»

Заместитель председателя комиссии:

1. Покусаева Ирина Васильевна – директор МКУК «Дом культуры» МО «Село Болхуны».

Секретарь комиссии:

1. Калюжная Наталья Алексеевна – зав. сектором по общим вопросам МО «Село Болхуны»

Члены комиссии:

4. Норватова Анна Геннадьевна – депутат Совета МО «Село Болхуны»

5. Клячина Валентина Николаевна – депутат Совета МО «Село Болхуны»

6. Дробахина Светлана Павловна – художественный руководитель МКУК «Дом культуры» МО «Село Болхуны».

7. Троц Людмила Васильевна – социальный работник.

8. Покусаева Елена Петровна – социальный работник.

9. Мамцев Сергей Викторович – аккомпаниатор МКУК «Дом культуры» МО «Село Болхуны».

10. Романенко Валентина Николаевна – индивидуальный предприниматель.

11. Дадаев Саид-Хасан Шепануевич – индивидуальный предприниматель.

12. Никитенко Ольга Анатольевна – социальный работник.

13. Радионова Ольга Викторовна – заведующая Детским садом.

14. Катрич Сергей Георгиевич – начальник Болхунского участка ГКУ «Волгоспас»

15. Панченко Сергей Михайлович – начальник Болхунского участка Лесхоза.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Село Болхуны» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Д. Руденко

Приложение № 1

к постановлению

администрации

МО «Село Болхуны»

от 21.05.2020 № 22

Порядок

общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны»

1. Общие положения

1.1. Организатор общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны» (далее – Программа) – администрация села Болхуны в лице главы МО «Село Болхуны» (далее – Организатор).

1.2. Цель общественного обсуждения – рассмотрение проекта Программы.

1.3. Участники общественного обсуждения проекта Программы – представители органов местного самоуправления села Болхуны, политические партии и движения, общественные организации и иные лица (далее – Участники общественного обсуждения).

1.4. Общественное обсуждение проекта Программы проводится в форме очного собрания.

2. Организация общественного обсуждения проекта Программы

2.1. Организатор создает общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта Программы и рассмотрения предложений заинтересованных лиц (далее – Комиссия).

2.2. Организатор организует размещение проекта Программы в сети Интернет на официальном сайте администрации села Болхуны <https://bolhuny-adm.ru/> с указанием следующей информации:

- дата начала и дата окончания общественного обсуждения проекта Программы;

- порядок общественного обсуждения проекта Программы;

- электронные адреса для направления предложений заинтересованных лиц в проект Программы;

- порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц (собственников помещений многоквартирных домов, собственников зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории) о включении дворовой территории в Программу;

- порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории муниципального образования «Село Болхуны», подлежащей благоустройству.

2.3. Срок общественного обсуждения - не менее 30 календарных дней со дня опубликования муниципальной программы, в том числе при внесении в неё изменений.

2.4. Управление информационно-программного обеспечения администрации МО «Село Болхуны» в целях организации общественного обсуждения проекта Программы:

2.4.1 Рассматриваются, поступившие на электронный почтовый ящик администрации от граждан и организаций предложения о включении в Программу общественной территории МО «Село Болхуны», подлежащей благоустройству.

2.5. Отдел по общим вопросам МО «Село Болхуны» создает раздел в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Село Болхуны» - <https://bolhuny-adm.ru/>, в котором размещает проект Программы, иные материалы, необходимые для проведения общественного обсуждения, предоставляемые Организатором.

3. Проведение общественного обсуждения проекта Программы

3.1. Перед началом проведения общественного обсуждения проекта Программы председатель Комиссии назначает секретаря из числа членов Комиссии.

Секретарь, назначаемый председателем Комиссии:

- осуществляет регистрацию Участников общественного обсуждения;

- составляет список Участников общественного обсуждения, изъявивших желание выступить на заседании.

3.2. Сведения о зарегистрированных Участниках общественного обсуждения заносятся в регистрационные листы, в которых указываются:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

- адрес места жительства (пребывания) гражданина;

- для представителей органов местного самоуправления села Болхуны, политических партий и движений, общественных организаций - наименование органа местного самоуправления село Болхуны, политической партии и движения, общественной организации.

3.3. Председательствующим при проведении общественного обсуждения проекта Программы является председатель Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии:

- открывает и закрывает собрание;

- предоставляет слово зарегистрированным Участникам общественного обсуждения для выступлений, вопросов и предложений.

3.5. После завершения регистрации Участников общественного обсуждения председатель Комиссии объявляет о начале собрания.

3.6. Организатор представляет на обсуждение Комиссии:

- предложения от заинтересованных лиц о включении общественной территории в Программу;

- предложения от заинтересованных лиц в проект Программы.

3.7. Администрация МО «Село Болхуны» представляет на обсуждение Комиссии предложения граждан и организаций о включении в Программу общественной территории села Болхуны, подлежащей благоустройству.

3.8. Участники общественного обсуждения вправе выступать в ходе общественного обсуждения, задавать вопросы, вносить свои предложения (лицам, прибывшим на собрание и не прошедшим регистрацию, право на выступление, оглашение вопросов, предложений предоставляется по решению председателя Комиссии).

3.9. Участники общественного обсуждения задают вопросы, вносят свои предложения в устной форме после предоставления им слова председателем Комиссии либо передают председателю Комиссии вопросы и предложения в письменной форме для их оглашения.

3.10. Зарегистрированные Участники общественного обсуждения в ходе обсуждения не могут быть ограничены в праве задать вопрос или выступить с предложением.

3.11. Участники общественного обсуждения:

- рассматривают и оценивают предложения в проект Программы;

- рассматривают и оценивают предложения граждан и организаций о включении в Программу общественной территории села Болхуны, подлежащей благоустройству, в соответствии с порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории, подлежащей благоустройству, установленным постановлением администрации МО «Село Болхуны».

3.12. В ходе собрания секретарем Комиссии ведется протокол общественного обсуждения.

В протоколе общественного обсуждения указываются:

а) дата, время и место проведения общественного обсуждения;

б) вопрос, рассматриваемый на общественном обсуждении;

в) Организатор;

г) количество зарегистрированных Участников общественного обсуждения;

д) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) председательствующего и секретаря;

е) список участвующих в общественном обсуждении лиц;

ж) фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) выступивших на общественном обсуждении;

з) краткое содержание выступлений по обсуждаемому вопросу;

и) вопросы и предложения, внесенные Участниками общественного обсуждения;

к) решение, вынесенное по результатам общественного обсуждения.

3.13. Протокол подписывается всеми членами Комиссии и не позднее трех дней со дня проведения общественного обсуждения передается Организатору.

3.14. Организатор в день получения протокола направляет его в отдел по общим вопросам администрации МО «Село Болхуны» для размещения на официальном сайте администрации МО «Село Болхуны» - <https://bolhuny-adm.ru/>

Глава МО «Село Болхуны» Н.Д. Руденко

Приложение № 2

к постановлению

администрации

МО «Село Болхуны»

от 21.05.2020 № 22

Состав общественной комиссии

для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны» и рассмотрения предложений заинтересованных лиц

Председатель комиссии:

1. Руденко Николай Дмитриевич – глава МО «Село Болхуны»

Заместитель председателя комиссии:

1. Покусаева Ирина Васильевна – директор МКУК «Дом культуры» МО «Село Болхуны».

Секретарь комиссии:

1. Калюжная Наталья Алексеевна – зав. сектором по общим вопросам МО «Село Болхуны»

Члены комиссии:

4. Норватова Анна Геннадьевна – депутат Совета МО «Село Болхуны»

5. Клячина Валентина Николаевна – депутат Совета МО «Село Болхуны»

6. Дробахина Светлана Павловна – художественный руководитель МКУК «Дом культуры» МО «Село Болхуны».

7. Троц Людмила Васильевна – социальный работник.

8. Покусаева Елена Петровна – социальный работник.

9. Мамцев Сергей Викторович – аккомпаниатор МКУК «Дом культуры» МО «Село Болхуны».

10. Романенко Валентина Николаевна – индивидуальный предприниматель.

11. Дадаев Саид-Хасан Шепануевич – индивидуальный предприниматель.

12. Никитенко Ольга Анатольевна – социальный работник.

13. Радионова Ольга Викторовна – заведующая Детским садом.

14. Катрич Сергей Георгиевич – начальник Болхунского участка ГКУ «Волгоспас»

15. Панченко Сергей Михайлович – начальник Болхунского участка Лесхоза.

Глава МО «Село Болхуны» Н.Д.Руденко

Приложение № 3

к постановлению

администрации

МО «Село Болхуны»

от 21.05.2020 № 22

Положение

об общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны» и рассмотрения предложений заинтересованных лиц

1. Общие положения

1.1. Общественная комиссия для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны» год (далее - Программа) и рассмотрения предложений заинтересованных лиц (далее - Комиссия) является совещательным и консультативным органом, созданным при администрации МО «Село Болхуны».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Астраханской области, в том числе настоящим Положением.

1.3. Организацию деятельности Комиссии осуществляет администрация МО «Село Болхуны»

2. Цели, задачи и функции Комиссии

2.1. Цели Комиссии:

- рассмотрение проекта Программы и предложений заинтересованных лиц;

- осуществление контроля за реализацией Программы после ее утверждения.

2.2. Задачи Комиссии:

- рассмотрение и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц, в проект Программы;

- рассмотрение и оценка предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории МО «Село Болхуны», подлежащей благоустройству;

- осуществление контроля за реализацией Программы после ее утверждения.

2.3. Функции Комиссии:

- организация общественного обсуждения и оценка предложений, поступивших от заинтересованных лиц, в проект Программы, в соответствии с порядком общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории МО «Село Болхуны»», установленным постановлением администрации МО «Село Болхуны»;

- оценка предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории МО «Село Болхуны», подлежащей благоустройству, в соответствии с порядком представления, рассмотрения и оценки предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории, подлежащей благоустройству, установленным постановлением администрации МО «Село Болхуны»;

- подготовка итогового документа (протокола);

- контроль за реализацией Программы после ее утверждения.

3. Порядок формирования Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии.

Перед началом заседания председатель Комиссии вправе назначить секретаря из числа членов Комиссии.

3.2. Комиссия формируется из представителей органов местного самоуправления села Болхуны, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц.

3.3. Количественный состав Комиссии 15 человек.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1 приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления села Болхуны, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

4.1.2 обращаться в органы местного самоуправления села Болхуны, политические партии и движения, общественные организации, к иным лицам с запросами о предоставлении информации и материалов по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

4.2. Комиссия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях;

- осуществляет руководство работой Комиссии, обеспечивает выполнение плана работы Комиссии;

- созывает заседания Комиссии, обеспечивает выполнение принятых решений;

- подписывает итоговые документы (протоколы);

- обеспечивает направление итоговых документов (протоколов) для размещения на официальном сайте администрации МО «Село Болхуны» <https://bolhuny-adm.ru/> в сети Интернет.

5.2. Заместитель председателя Комиссии:

- согласовывает проекты документов и материалов для обсуждения и рассмотрения на заседаниях Комиссии;

- согласовывает план работы Комиссии;

- готовит итоговые документы (протоколы) для размещения на официальном сайте администрации МО «Село Болхуны» <https://bolhuny-adm.ru/>в сети Интернет;

- в отсутствие председателя Комиссии выполняет его функции.

5.3. Члены Комиссии:

- вносят предложения по организации и плану работы Комиссии;

- предлагают кандидатуры представителей органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иных лиц, участие которых необходимо в процессе подготовки или рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии;

- принимают участие в заседаниях Комиссии;

- участвуют в принятии и содействуют реализации решений Комиссии.

6. Регламент деятельности Комиссии

6.1. Формой работы Комиссии являются заседания.

В целях оценки предложений граждан и организаций о включении в Программу общественной территории МО «Село Болхуны», подлежащей благоустройству, Комиссия вправе осуществить выезд с целью визуального осмотра.

6.2. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии.

6.3. Члены Комиссии оповещаются о времени и месте заседания Комиссии телефонограммой не менее чем за 1 день до даты проведения заседания Комиссии.

6.4. Заседания Комиссии считаются правомочными для принятия решения при наличии на заседании Комиссии не менее половины списочного состава Комиссии.

6.5. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса. В случае равного количества голосов членов Комиссии председательствующий на заседании Комиссии имеет право решающего голоса.

6.6. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии в течение 3 дней со дня проведения заседания.

Глава МО «Село Болхуны» Н.Д.Руденко